

СОГЛАСОВАНО:
Директор МАОУ НГО СОШ № 1
Р. Х. Хафизов
«01» сентября 2023 г.



СОГЛАСОВАНО:
Заведующий МАДОУ НГО
«Детский сад №10 «Снежок»
Т.В. Дюльдина
«01» сентября 2023 г.



Договор о сотрудничестве
между школой и дошкольным образовательным учреждением
на 2023-2024 учебный год

г. Новая Ляля, 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – школа) в лице директора Хафизова Рашида Харисовича действующего на основании Устава школы, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад №10 «Снежок» (далее – ДОУ), в лице заведующего Дюльдиной Татьяны Викторовны действующего на основании Устава детского сада, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

- Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.
- Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.
- Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.
- Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- Ознакомить родителей с программой подготовительной группы, проводить открытые занятия и др. методические мероприятия.
- Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

- Изучить систему работы ДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.
- Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.
- Проводить в течение года (совместные со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.

- В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.
- Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.
- Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.
- Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.
- Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.
- Оказывать ДОУ практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора:

- начало 1 сентября 2023 г;
- окончание 31 августа 2024 г.

5. Юридические адреса сторон

“Школа”

Муниципальное автономное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Средняя образовательная школа № 1»

624401, Свердловская обл.,

Адрес: г. Новая Ляля, ул. Тагарина, 12

Реквизиты: ИНН/КПП 6647002510/668001001

ОГРН 1026602074157

тел. 8(34388) 2-11-43, 2-23-42

Директор



Р. Х. Хафизов

“ДОУ”

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Новолялинского городского округа «Детский сад № 10 «Снежок»

Адрес: 624402, Свердловская обл. г. Новая Ляля, ул. К. Маркса 2а

ИНН/КПП 6647002510/668001001

ОГРН1026602073772

телефон Учреждения — 8 34388 20616

электронный адрес:

заведующий - detskiy_sad_10@mail.ru

старший воспитатель – zvezdocka_5@mail.ru

адрес сайта: www.snegok10.ru

Заведующий



Т.В. Дюльдина